



TARIFS DES PRESTATIONS

ASSISTANCE ADMINISTRATIVE A DOMICILE / PARTICULIERS

PRESTATIONS	TARIFS SANS LE CESU	TARIFS AVEC LE CESU
TRAVAUX DE SECRETARIAT		
Lettres administratives ou commerciales	15,00 € l'heure	7,5 € l'heure
Rapports, synthèses, mémoires, thèses	15,00 € l'heure	7,5 € l'heure
Tableaux, graphiques	15,00 € l'heure	7,5 € l'heure
Aide au classement	15,00 € l'heure	7,5 € l'heure
C.V. (Curriculum Vitae) / Lettre de motivation	5,00 € la page	2,50 € la page
GESTION ET SUIVI		
Relations avec les administrations (dépôts de pièces, négociations et suivi)	15,00 € l'heure	7,50 € l'heure
Relations avec les organismes financiers (banques, établissements de crédits) et négociation des tarifs (crédits, frais divers)	15,00 € l'heure	7,50 € l'heure
Montage de dossier de prêt ou autre...	15,00 € l'heure	7,50 € l'heure

Liste non exhaustive

CONDITIONS DE PAIEMENT

Le paiement est effectué à l'issue de la mission sur présentation de la facture qui vous sera remise par l'un des deux moyens suivants :

CESU*, Chèque bancaire

* le **CESU** sera le mode de paiement le plus intéressant pour les particuliers car il vous permettra de bénéficier d'une réduction d'impôts de 50%.

Le Cnesu vous adresse une autorisation de commande de chéquier vous permettant de le commander auprès de votre banque.

Ce chéquier Cesu comporte 20 chèques classiques destinés à rémunérer votre salarié et 20 volets sociaux pour déclarer son salaire. Il vous sera remis dans les conditions habituelles pratiquées par votre banque.